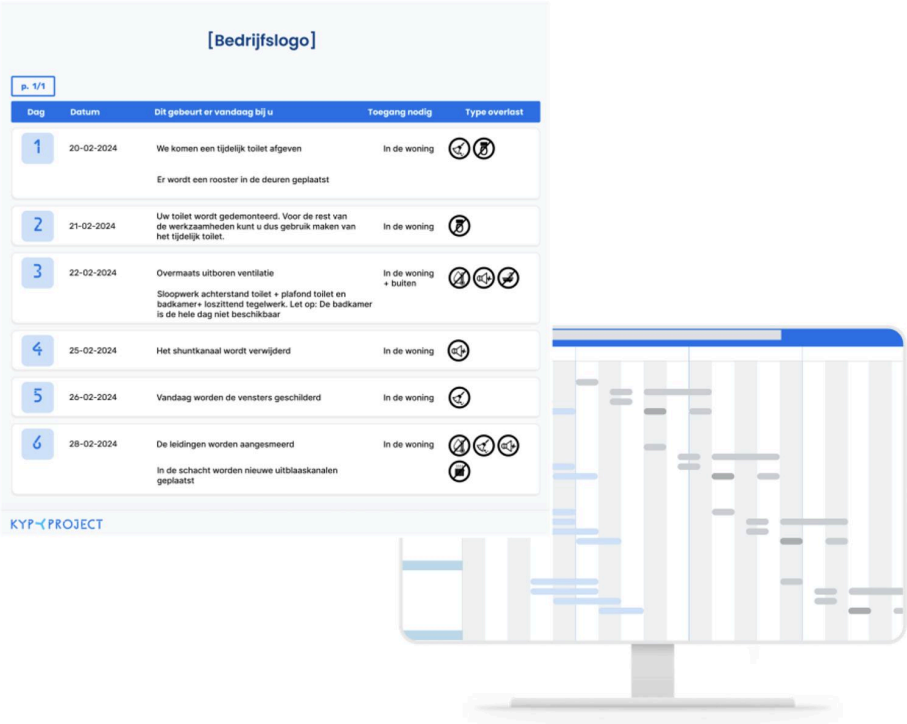
Handleiding

Bewonersplanning in KYP Project



[Bedrijfslogo]

p. 1/1

Dag	Datum	Dit gebeurt er vandaag bij u	Toegang nodig	Type overlast
1	20-02-2024	We komen een tijdelijk toilet afgeven Er wordt een rooster in de deuren geplaatst	In de woning	
2	21-02-2024	Uw toilet wordt gedemonteerd. Voor de rest van de werkzaamheden kunt u dus gebruik maken van het tijdelijk toilet.	In de woning	
3	22-02-2024	Overmaats uitboren ventilatie Sloopwerk achterstand toilet + plafond toilet en badkamer+ losziittend tegelwerk. Let op: De badkamer is de hele dag niet beschikbaar	In de woning + buiten	
4	25-02-2024	Het shuntkanaal wordt verwijderd	In de woning	
5	26-02-2024	Vandaag worden de vensters geschilderd	In de woning	
6	28-02-2024	De leidingen worden aangesmeerd In de schacht worden nieuwe uitblaaskanalen geplaatst	In de woning	

KYP PROJECT

KYP PROJECT

kypproject.com/nl | +031 (0)20 449 11 17 | support@kyp.nl

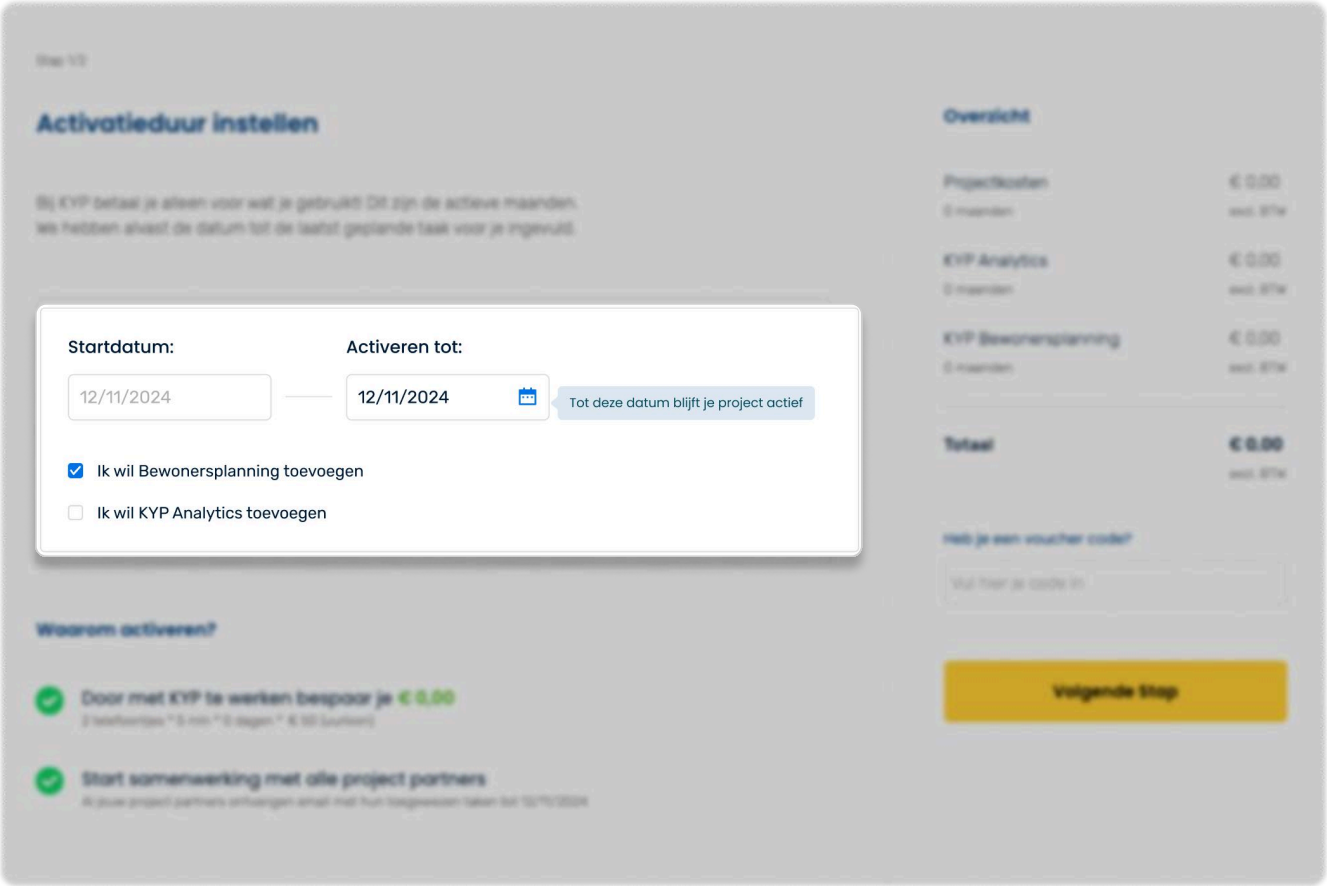
Inhoudsopgave

- Bewonersplanning module p. 2
- Eigen huisstijl toepassen p. 3
- Bewonerstaken markeren p. 4
- Bewonerstaken invullen p. 5
- Overzicht symbolen p. 6
- Filteren op bewonerstaak p. 7
- Meerdere huisnummers p. 8
- Bewonersplanning genereren p. 9
- Voorbeeldplanning p. 10

Bewonersplanning module

De Bewonersplanning module in KYP Project is een aanvullende module op jouw huidige KYP Project bedrijfsaccount. Deze module kost **€30,- per project per maand.**

Wil je van deze functie gebruikmaken? Dat kan! Log in met je KYP-account, maak een nieuw project of kies een project dat je wilt activeren en vink aan dat je de Bewonersplanning module wilt toepassen voor dit project.

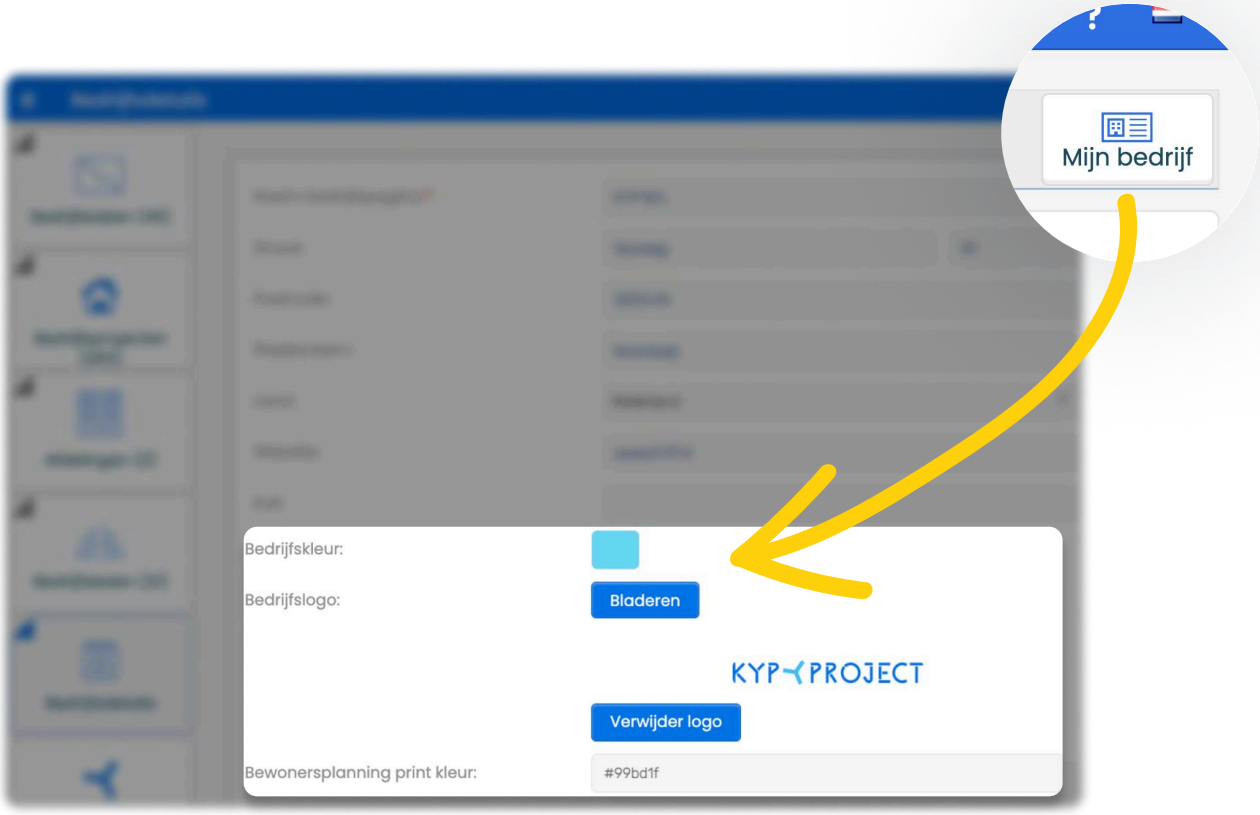


Bewonersplanning in huisstijl

Heb je de Bewonersplanning abonnement afgesloten en ben je ingelogd met je KYP-acount? Dan gaan we starten met het aanmaken van jouw eerste bewonersplanning in KYP Project.

Ga in het beginscherm van KYP Project naar **Mijn Bedrijf**. Deze knop vind je rechts bovenin het scherm. Er verschijnt een nieuw overzicht – klik links in het scherm op de knop **'Bedrijfsdetails'**.

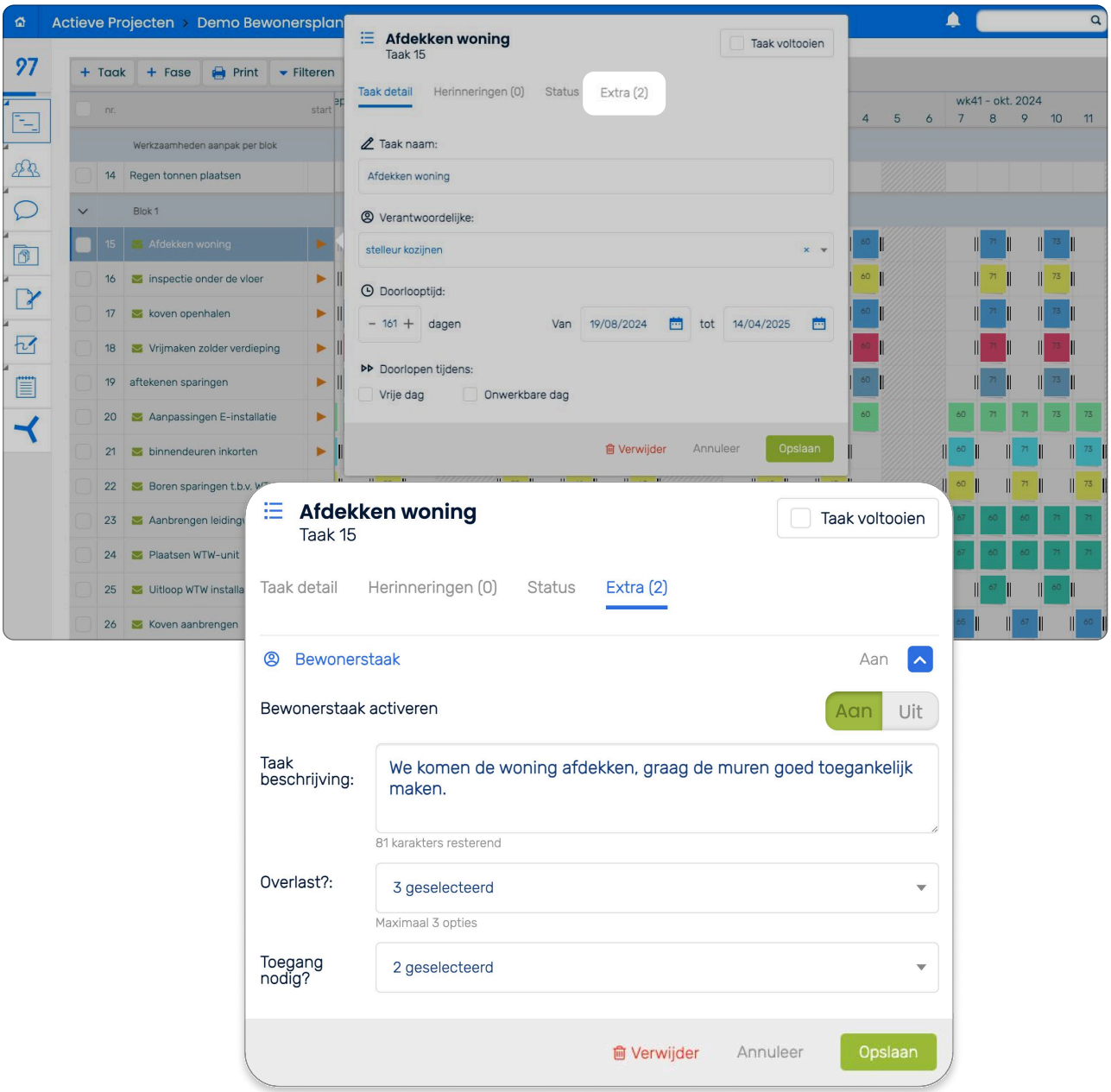
Onderin voeg je eenvoudig het logo van jouw bedrijf en de bijbehorende kleur toe om de Bewonersplanning in de huisstijl van jouw bedrijf op te maken.



Bewonerstaken markeren

Een projectplanning is vaak groot en bestaat uit taken die niet allemaal relevant zijn voor een bewoner. Daarom kun je taken in projectplanning markeren als **Bewonerstaak**.

Ga naar een actief project in KYP Project en klik op een taak die je wilt markeren. Een pop-upscherm verschijnt. Ga naar het tab **'Extra'** en klik op het uitklapmenu voor **Bewonerstaak**. Je ziet een aantal opties die je kunt aanpassen om zo de nodige informatie voor bewoners in te vullen. Deze lichtten we kort toe op de volgende pagina. Vergeet niet op **'Opslaan'** te klikken als je aanpassingen hebt gedaan.



Bewonerstaken invullen

Bewonerstaak activeren

Met de schuifknop geeft je aan of deze taak een taak is die bewoners mogen zien of niet. Door op **'Aan'** te klikken markeer je de taak als bewonerstaak en wordt deze taak meegenomen in de bewonersplanning.

Taakbeschrijving

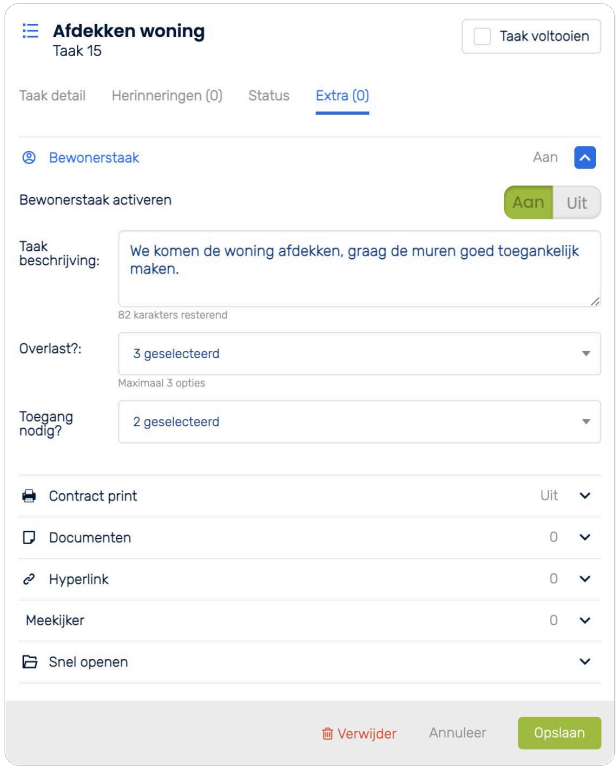
Noteer hier een duidelijke taakbeschrijving voor bewoners. In het voorbeeld hieronder zie je een uitgebreide taakbeschrijving die duidelijk aangeeft wat een aannemer die dag komt doen. **Let op!** Deze beschrijving komt als vervanging van de taakbeschrijving **'Afdekken woning'** op de bewonersplanning te staan. Vul je niks in, dan neemt KYP automatisch de huidige taakomschrijving van de projectplanning over.

Overlast

Selecteer welke soort overlast een bewoner kan verwachten. Je kunt maximaal drie aanvinken. Op de volgende pagina van de handleiding geven we een overzicht van de symbolen voor overlast.

Toegang nodig

Geef hier aan of toegang nodig is tot binnen en/of buiten het huis.



Overzicht symbolen

De onderstaande symbolen geven de verschillende type overlast aan die een bewoner kan verwachten:

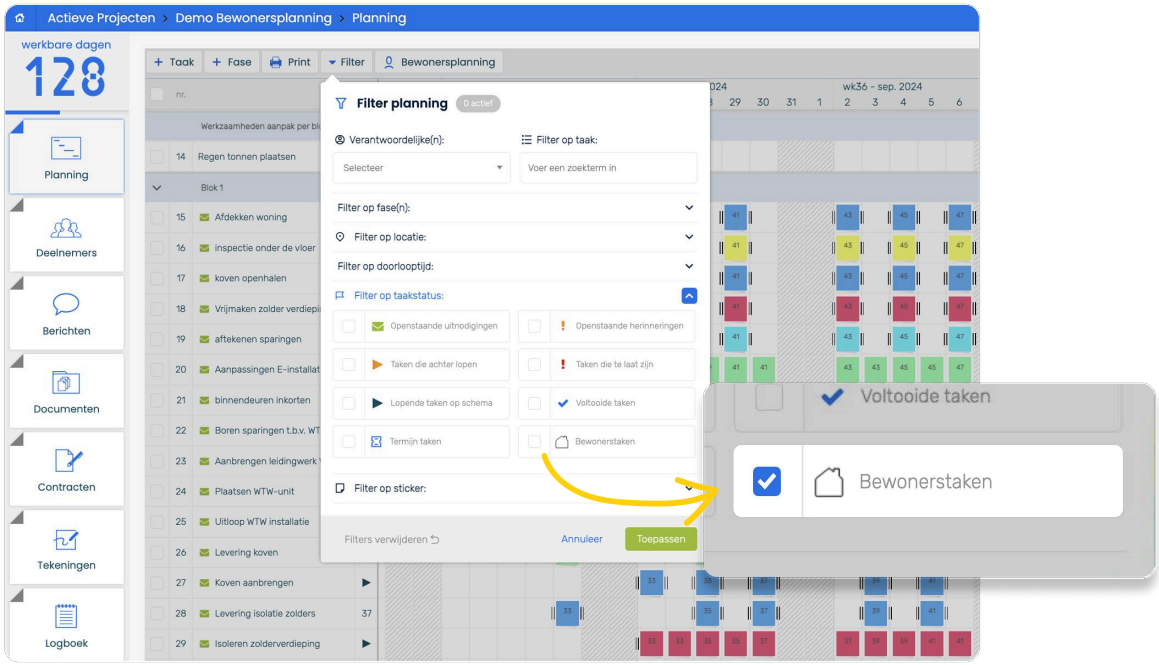
- Geen electriciteit
- Geen warm water
- Geen douche
- Geen water
- Geen kookplaat
- Geluidsoverlast
- Tijdelijk toilet
- Stofoverlast
- Geen verwarming
- Veel mensen in de woning

Filteren op bewonerstaken

Je hebt nu alle nodige informatie voor een bewonerstaak ingevuld. Om alle Bewonerstaken in één overzicht te zien klik je bovenin de planning op **'Filter'**. Filter op **Taakstatus**, selecteer **Bewonerstaken** en klik op **'Toepassen'.**

Er verschijnt een overzicht met daarin alle taken die als **Bewonerstaak** zijn gemarkeerd. Je kunt op die manier ook snel terugzien of er nog taken missen.

Wil je terug naar alle taken? Klik dan weer op '**Filter'** en klik op **'Filters verwijderen'**.

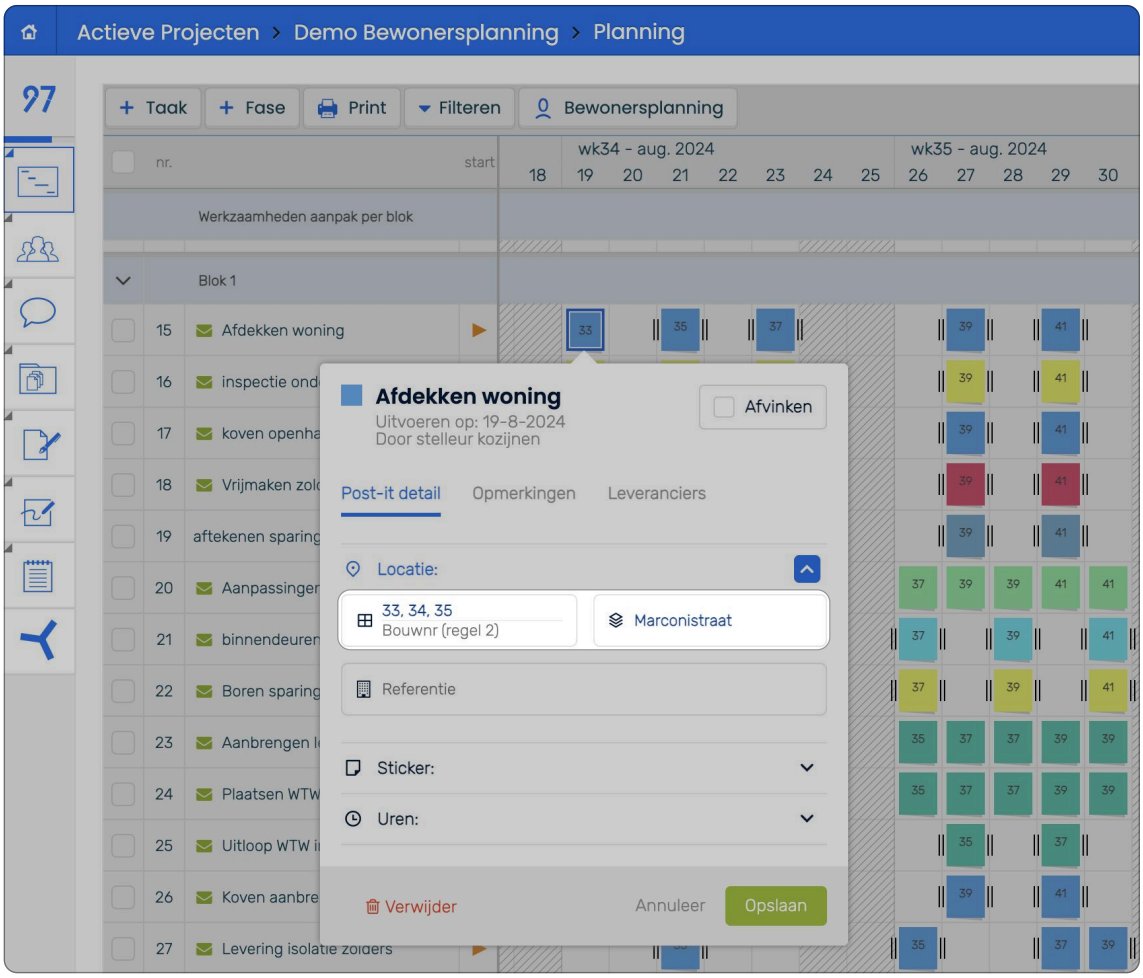


Meerdere huisnummers

Nu komt het vaak voor dat op één dag in meerdere woningen wordt gewerkt. Ook dit kan je eenvoudig in de planning aangeven. Klik op de post-it van de desbetreffende dag en vul de bouwnummers in waaraan op die dag gewerkt wordt. Dit kan door middel van een komma tussen de bouwnummers, of als het om een reeks nummers gaat met een streepje (bijv. 33 – 39). In de post-it zie je terug dat de taak die dag wordt uitgevoerd voor de nummers 33 tot en met 39.

Vergeet ook niet de straatnaam toe te voegen (zoals Marconistraat in het voorbeeld). Op die manier zorg je bij het genereren van de planning ervoor dat je de juiste nummers van de juiste straatnaam te pakken hebben.

Tip: Wil je zeker weten dat je de post-its op de juiste manier invult? Check dan de handleiding op onze website voor duidelijke richtlijnen en voorbeelden. Zo weet je zeker dat alles klopt en blijft de planning overzichtelijk. [Hier vind je de handleiding!]

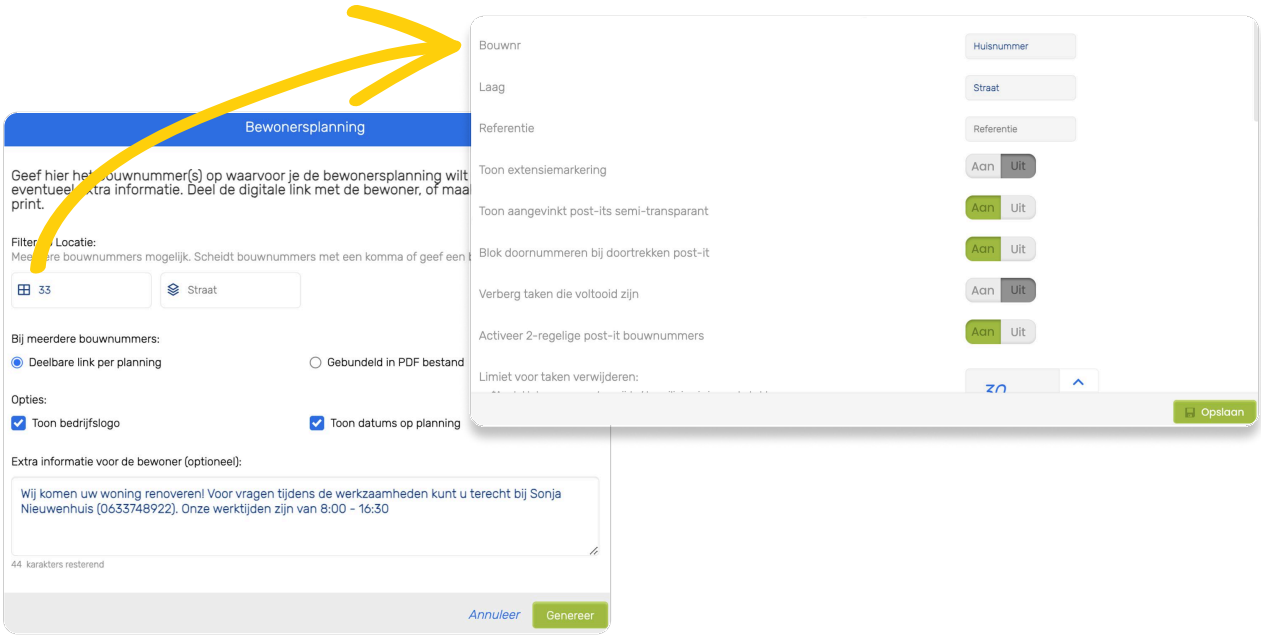


Bewonersplanning genereren

Als alle post-its op de juiste wijzen zijn ingevuld, dan is het nu tijd om de Bewonersplanning te genereren. Klik in de projectplanning op de knop '**Bewonersplanning'**, linksboven bij het takenoverzicht.

Er verschijnt een pop-upscherm waar je nog extra informatie voor bewoners kunt toevoegen. Denk aan contactgegevens van de bewonersconsulent of werktijden.
Geef aan voor welk(e) bouwnummer(s) je de planning wilt maken. Je kunt ook hier meerdere nummers invoeren met een komma (,), of een bereik aangeven met een streepje (-).

Let op: je kunt de benaming van **Bouwnummer** aanpassen naar **Huisnummer**. Voor bewoners is het dan duidelijker waar zij naar kijken. Om dit toe te passen ga je naar Instellingen (⚙), en pas je de benaming aan naar **Huisnummer**.



Als je alle informatie hebt toegevoegd klik je op **'Genereer'**. Jouw bewonersplanning word als PDF-bestand geopend in een nieuw tabblad van je browser (zie een voorbeeld op de volgende pagina). Deel deze link eenvoudig via e-mail, WhatsApp of sms met de bewoners.

En wil je een wijziging doorvoeren? Geen probleem. Zodra je een wijziging doet in je projectplanning wordt deze ook automatisch doorgevoerd in de Bewonersplanning. De wijziging is direct zichtbaar voor bewoners. Scheelt jou weer mailen of bellen.

Voorbeeldplanning

Hieronder vind je een voorbeeld hoe een Bewonersplanning eruit komt te zien.

Werkzaamheden

Huisnummer: 33

KYP PROJECT

Wij komen uw woning renoveren! Voor vragen tijdens de werkzaamheden kunt u terecht bij Sonja Nieuwenhuis (0633748922). Onze werktijden zijn van 8:00 - 16:30

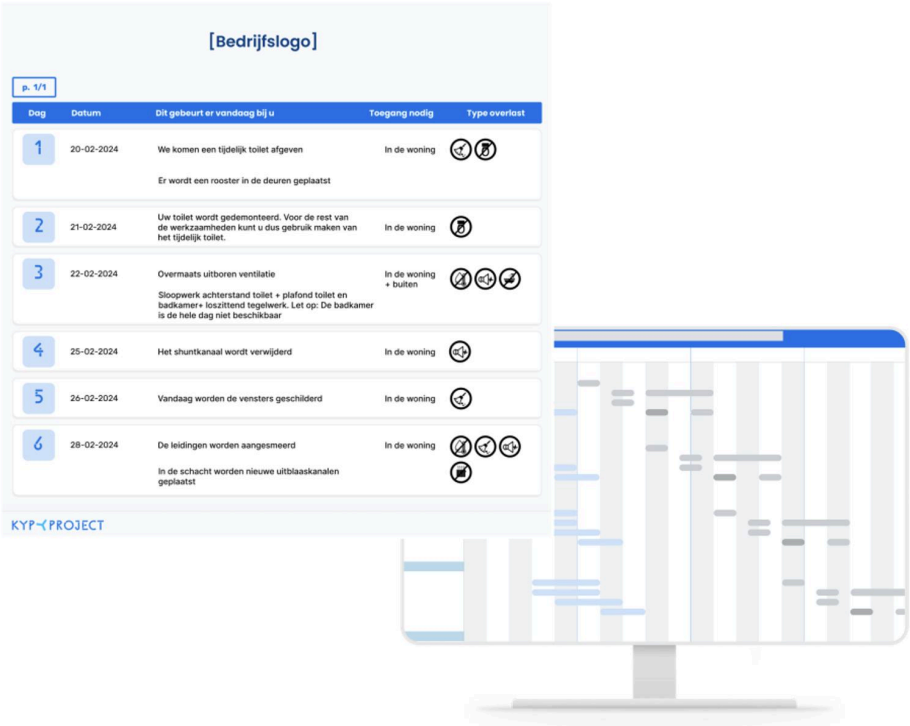
p. 1/2

Dag	Datum	Dit gebeurt er vandaag bij u	Toegang nodig?	Type overlast
1	wo 14-08 2024	We komen de woning afdekken, graag de muren goed toegankelijk maken.	In de woning + Buiten	
6	ma 19-08 2024	inspectie onder de vloer De koven worden opengehaald Er zijn aanpassingen benodigd in de elektrische installaties. Deze zullen vandaag worden uitgevoerd De binnendeuren worden ingekort	In de woning	
7	di 20-08 2024	Er zijn aanpassingen benodigd in de elektrische installaties. Deze zullen vandaag worden uitgevoerd Om de luchtstromen in uw woning te reguleren wordt een WTW installatie aangebracht. Hiervoor dienen wij eerst sparingen te boren. Dit geeft overlast!	In de woning + Buiten	
8	wo 21-08 2024	Vandaag brengen wij het leidingwerk aan ten behoeve van de WTW installatie Het WTW-unit wordt geplaatst	In de woning	
9	do 22-08 2024	Vandaag brengen wij het leidingwerk aan ten behoeve van de WTW installatie Het WTW-unit wordt geplaatst De onderdorpels in de berging zullen worden aangepast. Kunt u zorgen dat wij toegang tot uw berging hebben? Vervangen beglazing	In de woning + Buiten	

Planning mogelijk gemaakt door: KYP PROJECT

Planning geprint op 04-06-2024 09:29.

Succes en KYPze



[Bedrijfslogo]

p. 1/1

Dag	Datum	Dit gebeurt er vandaag bij u	Toegang nodig	Type overlast
1	20-02-2024	We komen een tijdelijk toilet afgeven Er wordt een rooster in de deuren geplaatst	In de woning	
2	21-02-2024	Uw toilet wordt gedemonteerd. Voor de rest van de werkzaamheden kunt u dus gebruik maken van het tijdelijk toilet.	In de woning	
3	22-02-2024	Overmaats uitboren ventilatie Sloopwerk achterstand toilet + plafond toilet en badkamer+ loszittend tegelwerk. Let op: De badkamer is de hele dag niet beschikbaar	In de woning + buiten	
4	25-02-2024	Het shuntkanaal wordt verwijderd	In de woning	
5	26-02-2024	Vandaag worden de vensters geschilderd	In de woning	
6	28-02-2024	De leidingen worden aangesmeerd In de schacht worden nieuwe uitblaaskanalen geplaatst	In de woning	

KYP PROJECT

Download meer handleidingen
via de website!

kypproject.com/nl | +031 (0)20 449 11 17 | support@kyp.nl