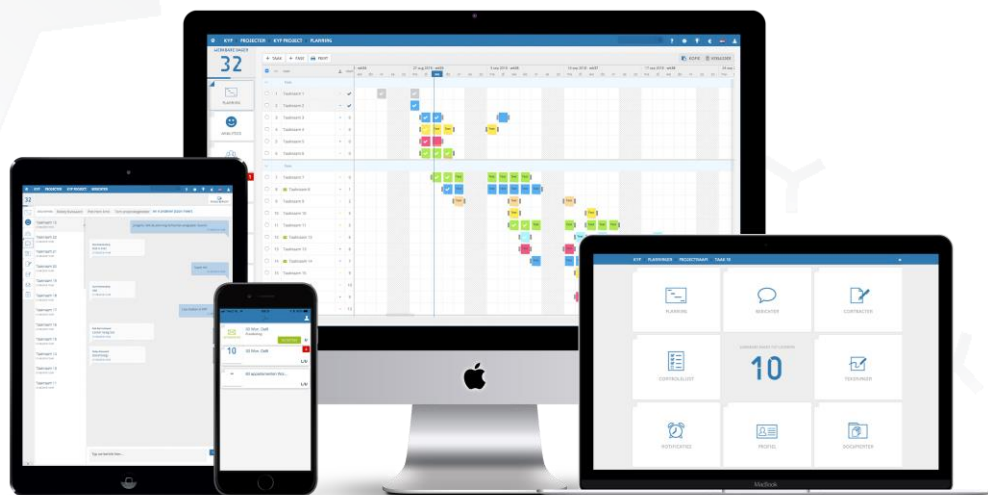


KYP PROJECT

PLAN & VERBIND & VERBETER

Handleiding KYP App Leverancier/Uitvoerende



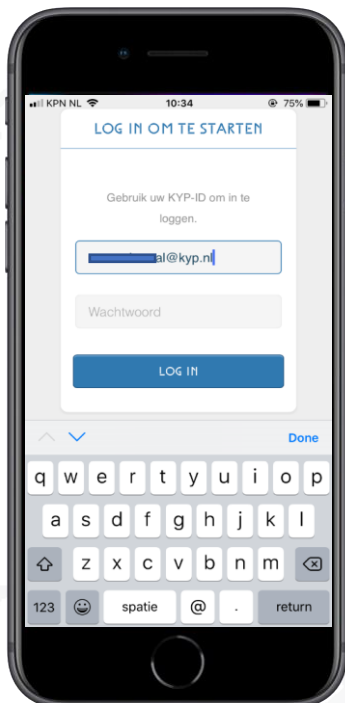
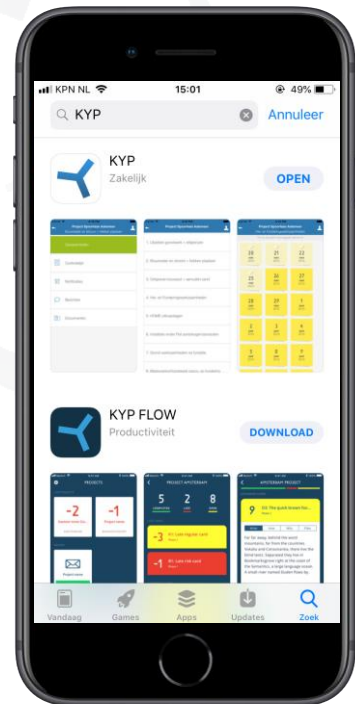
Succes en KYP-ze!

Inhoudsopgave

↳ Start	p. 3
↳ Projectoverzicht	p. 4
↳ Taakoverzicht	p. 5
↳ Post-its afvinken	p. 6
↳ Planning	p. 7
↳ Controlelijst	p. 7
↳ Notificaties	p. 8
↳ Berichten	p. 8
↳ Documenten	p. 9

Start

Start door het downloaden van de KYP Project app. De app is beschikbaar in de App Store, Google Play Store en Microsoft Store.



Vul je KYP-ID en wachtwoord in en druk vervolgens op 'Log in'

Heb je nog geen KYP-ID? Registreer je dan eerst via de website www.kypproject.nl

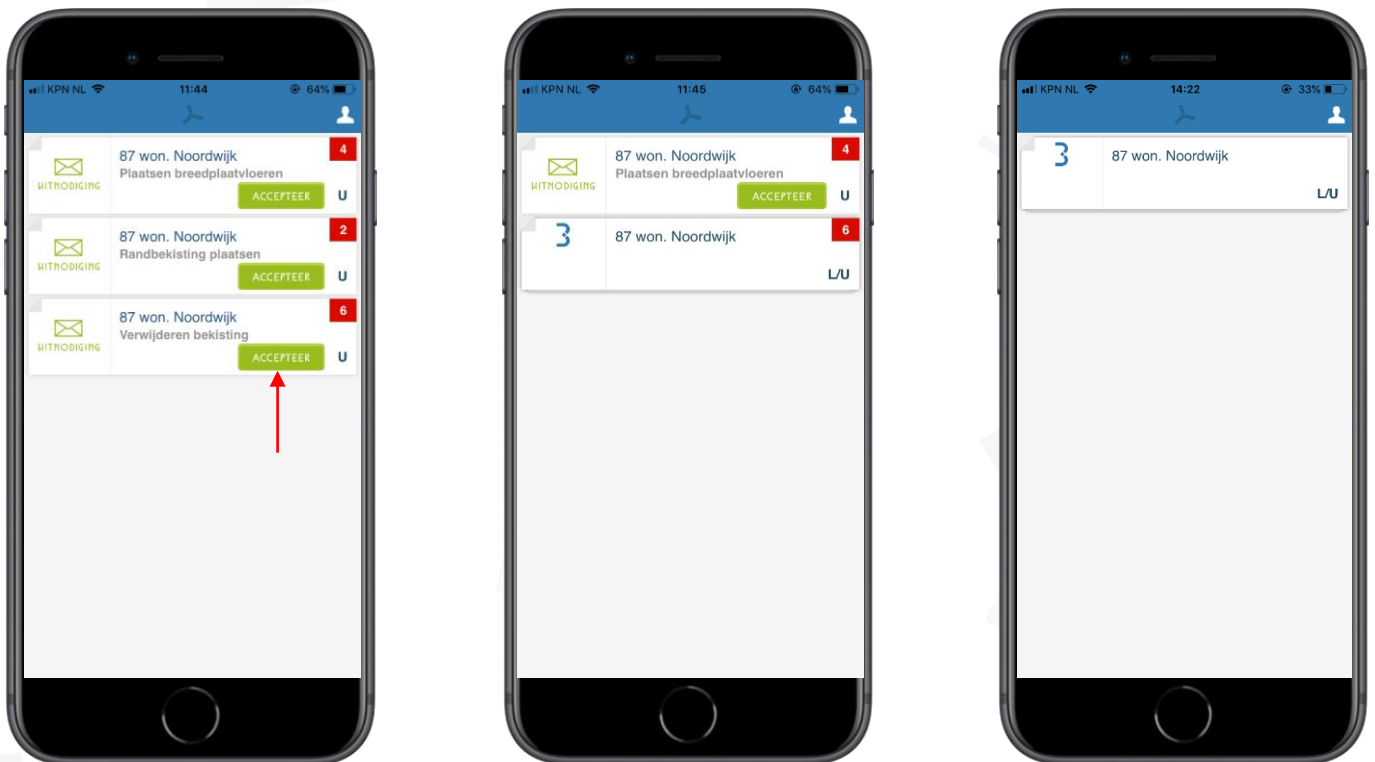
Projectoverzicht

Heb je een KYP-ID en ben je ingelogd? Dan gaan we beginnen!

Wanneer je bent uitgenodigd om taken uit te voeren in een actief project staan deze uitnodigingen voor je klaar in de app in het projectoverzicht.

- ↪ In onderstaande afbeeldingen staan de losse uitnodigingen per taak onder elkaar
- ↪ Zodra je klikt op 'Accepteer' worden deze taken gebundeld onder de projectnaam
- ↪ Als je klikt op de projectnaam verschijnen alle taken weer
- ↪ L/U staat voor de rol die je hebt gekregen in het project. In dit geval Leverancier/Uitvoerende

Let op: Wanneer het project nog niet is geactiveerd ontvang je hier dus ook nog geen uitnodiging van. Wanneer je wel een uitnodiging verwacht, neem dan contact op met de projectmanager van het project!



Taakoverzicht

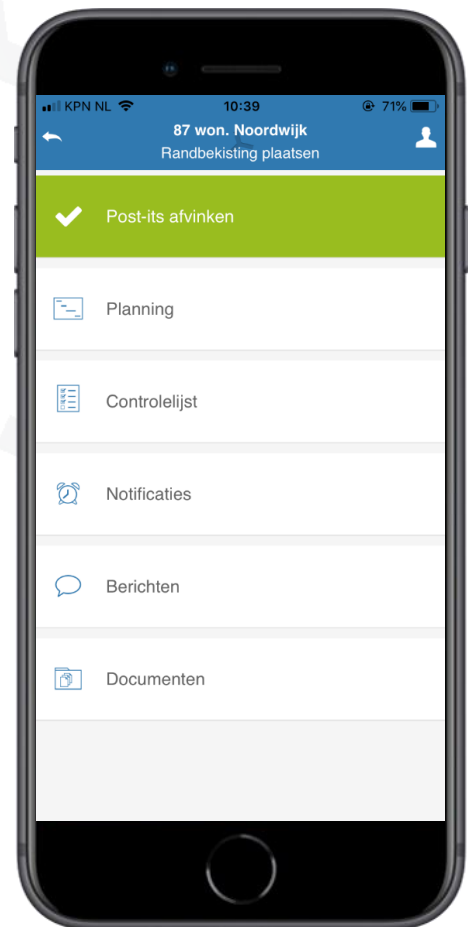


Zodra je klikt op een taak kom je in het taakoverzicht terecht.

Hier heb je de keuze uit 6 functies

- ↪ Post-its afvinken
- ↪ Planning
- ↪ Controlelijst
- ↪ Notificaties
- ↪ Berichten
- ↪ Documenten

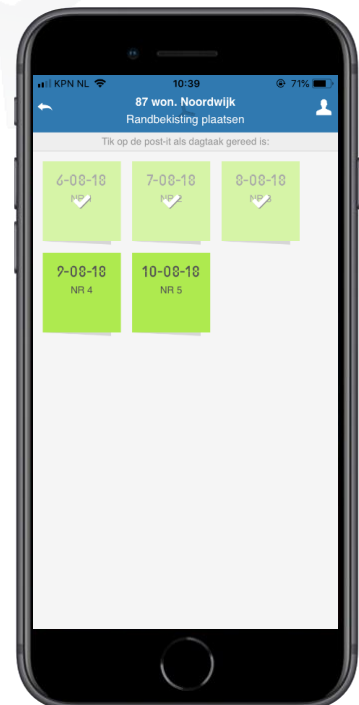
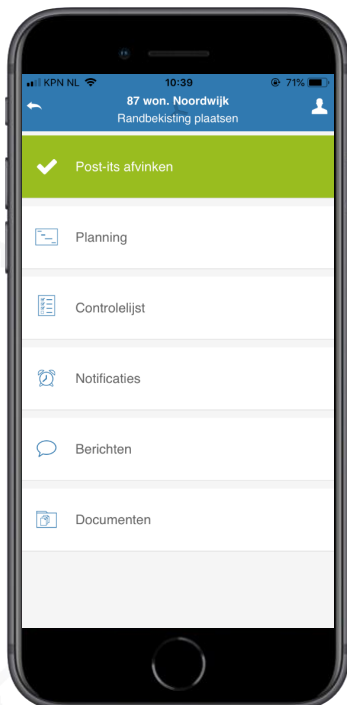
De functies worden op de volgende pagina's toegelicht.



Post-its afvinken

Zodra je klikt op 'Post-its afvinken' verschijnt het scherm met alle post-its (dagen) waarop jouw taak uitgevoerd moet worden.

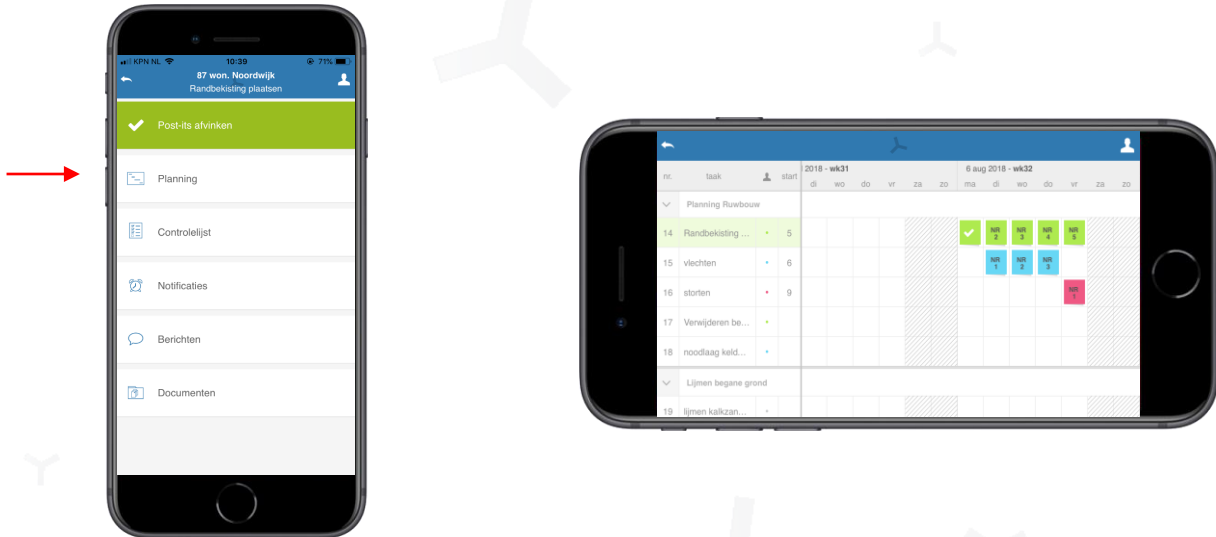
- Klik op de post-it van de huidige dag als jij je werkzaamheden voor die dag hebt voltooid
- Er verschijnt een vinkje op de post-it. Dit wordt ook direct getoond in de planning
- Zo heeft iedereen altijd een actueel overzicht van het project



Planning

Zodra je klikt op 'Planning' kantelt het scherm en verschijnt een overzicht van de planning

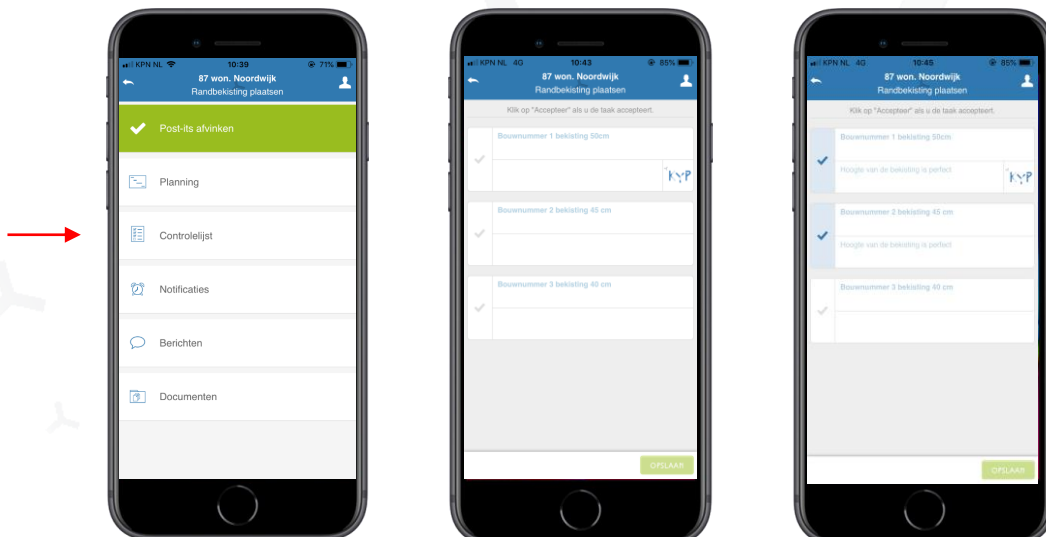
- ↳ Jouw taak wordt gearceerd in de kleur van de post-its, in dit geval taak 14
- ↳ Zo heb je snel altijd een actuele planning in je broekzak.



Controlelijst

Bij de controlelijst vind je de controlepunten waar aan de taak moet voldoen. Deze zijn vastgesteld door de projectmanager

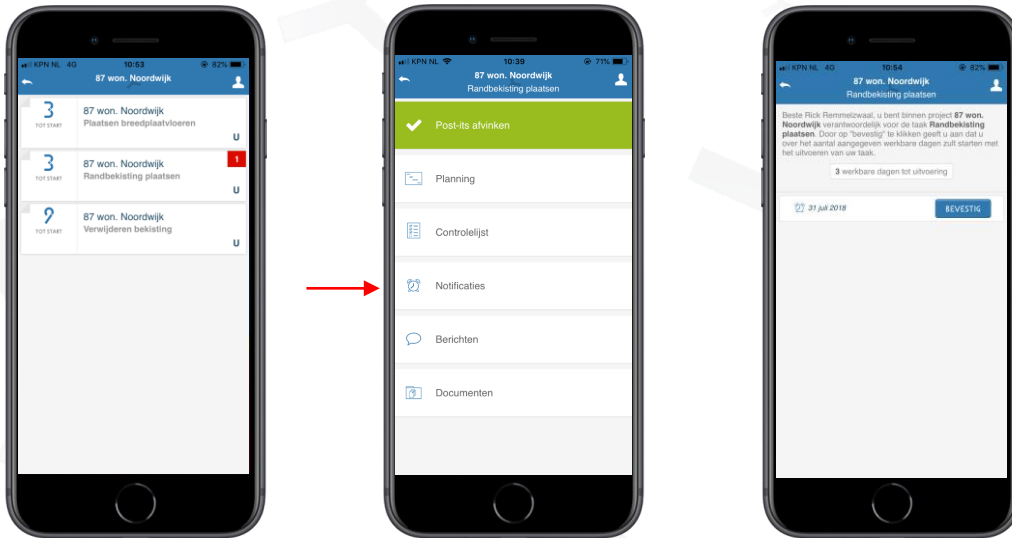
- ↳ Nadat de taak is uitgevoerd wordt deze gecontroleerd door de projectmanager
- ↳ De vinkjes verschijnen wanneer de projectmanager het werk heeft goed gekeurd



Notificaties

Een notificatie herken je aan het rode vierkantje in het projectenoverzicht

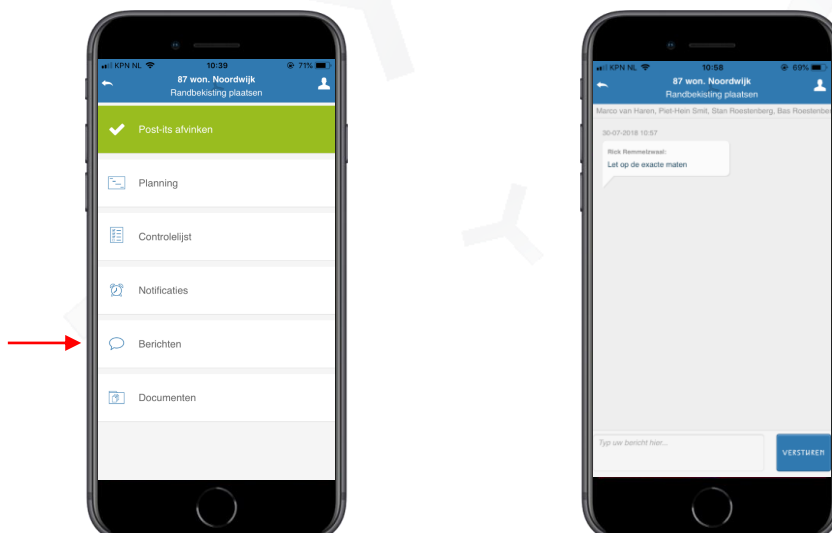
- ↳ Notificaties zijn meldingen die door de projectmanager in worden gesteld in KYP Project om je een reminder te geven dat je taak binnenkort gaat beginnen.
- ↳ Wanneer je de notificatie hebt gezien, bevestig je deze. Zo laat je weten dat je op de hoogte bent van de startdatum van deze taak



Berichten

In de KYP Project app is het mogelijk om berichten te versturen per taak naar de projectmanagers

- ↳ Klik op berichten en je komt in het berichtenschermb
- ↳ Let op: enkel de projectmanager en projectbegeleiders zien deze berichten. Andere projectpartners niet

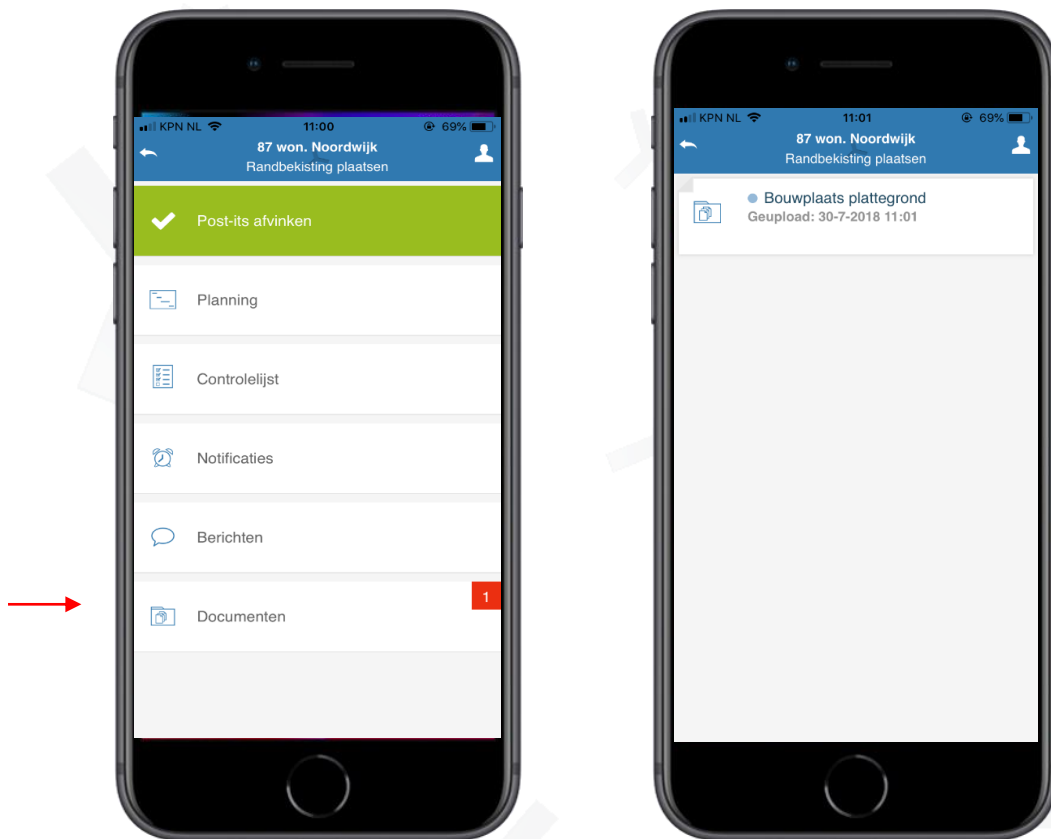


Documenten



Als er een of meerdere documenten aan jouw taak is gekoppeld herken je dit aan het rode vierkantje in het taakoverzicht

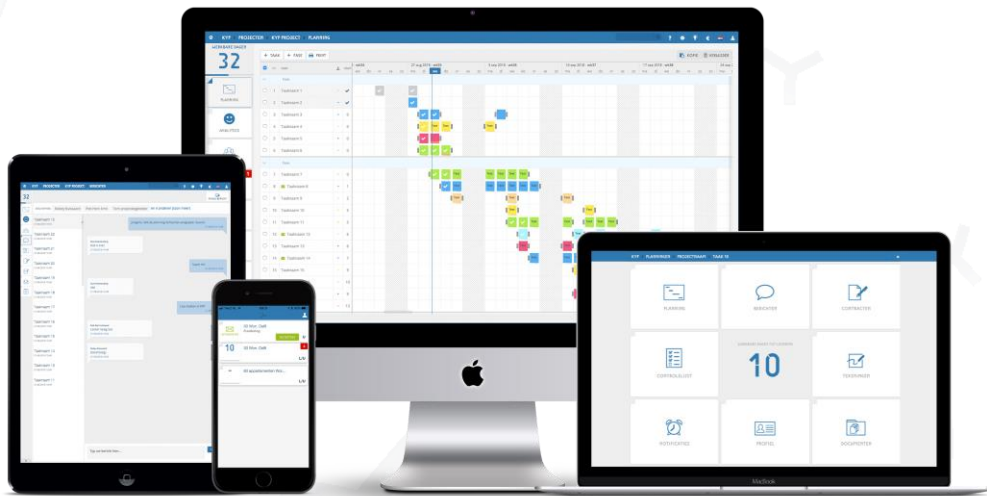
- ↩ Klik op 'Documenten'
- ↩ Hier vind je alle documenten die gekoppeld zijn aan jouw taak



KYP PROJECT

PLAN > VERBIND > VERBETER

Succes en KYP-ze!



Download meer handleidingen op de website!